



Código de ética y conducta empresarial de Acuity Brands

Estimados asociados:

La forma en la que llevamos a cabo las actividades comerciales es importante. Acuity Brands se compromete profundamente a llevar a cabo actividades comerciales con la máxima integridad y ética y a cumplir con las leyes vigentes en todo el mundo. Esperamos que comparta ese compromiso.

El Código de ética y conducta empresarial de Acuity Brands (o "Código de Conducta") se aplica a nuestros empleados, directores, ejecutivos, agentes, distribuidores y proveedores en todo el mundo (conjuntamente, nuestros "asociados"). Es importante que entienda y respete este Código de Conducta, cumpla con las leyes vigentes y evite situaciones que podrían poner en peligro la integridad de nuestra compañía.

Mientras aplica los principios de los sistemas comerciales de Acuity en sus actividades diarias, piense en este Código de Conducta y permita que le sirva de guía en sus decisiones. Hemos alcanzado el éxito y seguiremos alcanzándolo a través de la implementación de los parámetros de medición "E" en relación con la conducta ética y empresarial en toda la compañía para impulsar mejoras constantes y garantizar que llevamos a cabo actividades comerciales de la forma correcta. Nuestros valores se reflejan en nuestras acciones diarias. Tenga el valor de hacer las cosas bien. Si observa algo que le preocupa desde el punto de vista legal o ético, infórmelo. Acuity Brands cuenta con varios canales disponibles para que informe sus inquietudes.

Nuestro éxito constante depende de que todos nosotros utilicemos el buen juicio y tomemos decisiones éticas. Su integridad impulsa nuestro éxito. Sigamos haciendo un buen trabajo.

Vernon J. Nagel
Presidente y director general

Índice

1. Superamos las expectativas en el cumplimiento de las leyes
2. Informe sus inquietudes
3. Política de no represalia
4. Sistemas comerciales de Acuity: nuestra forma de llevar a cabo actividades comerciales
5. Medioambiente, salud, seguridad y protección: nos comprometemos a brindar un lugar de trabajo seguro y a impedir el impacto negativo en el medioambiente
6. Conflictos de intereses y oportunidad corporativa: actuamos en beneficio de Acuity Brands
7. Igualdad de oportunidades en el empleo: tratamos a nuestros empleados, socios comerciales y comunidades con respeto
8. Lugar de trabajo libre de alcohol y drogas: ofrecemos un lugar de trabajo libre de drogas y alcohol
9. Informe preciso: nuestros libros y registros serán precisos
10. Gestión de riesgos: evaluamos y gestionamos los riesgos que puede enfrentar nuestra compañía constantemente
11. Regalos empresariales: los regalos empresariales excesivos o inapropiados no están permitidos
12. Leyes anticorrupción y antisoborno: cumplimos estrictamente con las leyes anticorrupción y antisoborno en todo el mundo
13. Cumplimiento comercial: cumplimos estrictamente con las leyes de cumplimiento comercial en todo el mundo
14. Leyes antimonopolio: competimos de manera enérgica y justa
15. Propiedad intelectual: debemos proteger nuestra información confidencial y propiedad intelectual de nuestra Compañía
16. Privacidad de datos y activos de la Compañía: usamos y protegemos los datos personales y los activos de la Compañía de manera adecuada
17. Información privilegiada: no intercambiamos información privilegiada
18. Código de ética para los altos directores
19. Administración
20. Información de contacto sobre los Recursos

1. Superamos las expectativas en el cumplimiento de las leyes

Esperamos que nuestros asociados cumplan con las leyes y los reglamentos vigentes. Si no está seguro qué leyes se aplican a sus actividades, o si necesita asistencia para interpretar las leyes y este Código de Conducta, lo alentamos a que busque asistencia del Departamento de Asuntos Legales.

No solo cumplimos con las leyes, sino que superamos el cumplimiento de las mismas, y nos esforzamos para hacer bien las cosas con las normas de ética e integridad del más alto nivel. Cuando tenga dudas, piense si el procedimiento a seguir es el correcto y si es lo que corresponde desde el punto de vista ético. Además, alentamos a los asociados a pensar de qué manera sus acciones y decisiones afectarán la reputación de nuestra Compañía.

2. Informe sus inquietudes

Si tiene una inquietud con respecto al potencial incumplimiento de una ley vigente o este Código de Conducta, tiene varias opciones para informar su inquietud:

1. Analice el asunto con su supervisor u otro gerente;
2. Analice el asunto con un representante de Recursos Humanos;
3. Analice el asunto con el vicepresidente sénior, asesor jurídico o asesor jurídico adjunto (la información de contacto aparece al finalizar este Código de Conducta);
4. Comuníquese con la línea de ayuda multilingüe de la Compañía, gestionada por un tercero, de la siguiente manera:
 - a. A través de Internet:
reportlineweb.com/acuitybrands
 - b. Por teléfono, las 24 horas del día, los 7 días de la semana:
EE. UU. y Canadá: 866-613-6358
China: 400-880-1482
Francia: 080-094-8673
México: 01-800-436-0166
Países Bajos: 0800-020-1671
España: 900-822-527
Reino Unido: 0800-023-2264

Cualquier reclamo o inquietud relacionada con los controles relativos a la contabilidad, los controles de contabilidad internos o asuntos de auditoría deben informarse al Comité de Auditoría de la junta directiva de la Compañía de acuerdo con la Política sobre informantes y de no represalia de la Compañía, a través de los siguientes medios:

- a. Por teléfono a la atención del asesor jurídico, vicepresidente sénior de la Compañía, al 770-860-3545,
- b. Por correo al vicepresidente sénior, asesor jurídico, Acuity Brands, Inc., One Lithonia Way, Conyers, Georgia 30012, o
- c. Por correo electrónico a compliance@acuitybrands.com.

Política de no represalia

No se tomará ninguna represalia en contra de un asociado que informe denuncie un hecho de buen fe. Puede permanecer en el anonimato si lo desea, salvo que lo exija la ley. Todas las denuncias se investigarán exhaustivamente, de manera confidencial en la medida de lo posible. Los asuntos en relación con a) fraude financiero y/o b) revelación de información interna sobre títulos o asuntos financieros se denunciarán directamente al jefe del Comité de Auditoría de la junta directiva.

Un incumplimiento de este Código de Conducta puede dar lugar a una medida disciplinaria, incluido el despido, o la pérdida de la relación comercial con la Compañía.

4. Los sistemas comerciales de Acuity son nuestra forma de llevar a cabo actividades comerciales

Los sistemas comerciales de Acuity (Acuity Business Systems, “ABS”) representan la forma exclusiva a través de la cual llevamos a cabo nuestros procesos comerciales y producción eficiente, y guían nuestro estilo de vida empresarial. La producción eficiente es la búsqueda de la eliminación de los residuos de cada proceso comercial. Los ABS nos permiten ofrecer una experiencia del cliente superior, alcanzar una estructura de costos competitiva a nivel mundial y crear una cultura de mejoras constantes en todo lo que hacemos. Consideramos que los ABS nos permiten ser más eficientes y ofrecer productos de mejor calidad a nuestros clientes.

Un aspecto importante del ABS es el Despliegue Estratégico (Strategy Deployment, “SD”) que es la implementación de nuestra estrategia comercial. Cada año, invertimos tiempo y energía para desarrollar nuestro plan SD. Nuestro SD identifica hacia dónde vamos y cómo llegaremos allí. Utilizamos Indicadores de rendimiento clave para supervisar y medir nuestra implementación de SD.

La disciplina del proceso, que implica crear y cumplir con el trabajo estándar en nuestras actividades diarias, nos ayuda a comprender y a cumplir con los procesos estandarizados de las mejores prácticas. Además, utilizamos varias herramientas de producción eficiente (por ejemplo, planes de 90 días) para implementar mejoras en los procesos y generar cambios en toda la organización.

Además, utilizamos parámetros de medición en relación con la conducta comercial y ética (parámetros de medición “E”) en toda nuestra Compañía para impulsar mejoras constantes en nuestras actividades en relación con la conducta comercial y ética. Creemos que “la forma” en la que llevamos a cabo nuestras actividades comerciales es importante.

Recursos

Para más información sobre los ABS, comuníquese con cualquiera de nuestros ingenieros de ABS. Consulte la sección de información de contacto de Recursos al finalizar este Código de Conducta para información de contacto de todos los recursos.

5. Nos comprometemos a brindar un lugar de trabajo seguro y a impedir el impacto negativo en el medioambiente

Nos comprometemos a ofrecer un lugar de trabajo seguro y libre de lesiones. Es fundamental que nuestros empleados trabajen en un entorno seguro y saludable. Todos compartimos este compromiso. Utilizamos el sistema comercial de Acuity para identificar de forma proactiva los riesgos de trabajo e implementar los controles de protección. Capacitamos y llevamos a cabo auditorías internas y externas que ayudan a impulsar mejoras constantes. Establecemos objetivos proactivos, controlamos el desempeño y revisamos nuestra ejecución frente a esos objetivos cada trimestre con la alta gerencia y nuestra junta directiva. Esperamos que nuestros asociados cumplan con las directrices y los procedimientos de seguridad, y al hacerlo, ayuden a crear un lugar de trabajo seguro.

Ofrecemos un ambiente de trabajo libre de amenazas o violencia. Todas las amenazas de violencia, los casos de intimidación y actos de violencia están completamente prohibidos en nuestro lugar de trabajo. Esperamos que cada uno que visita nuestras instalaciones cumpla con esta norma.

Nuestro objetivo es eliminar, en la mayor medida que sea factible, el uso de materiales peligrosos y la generación de residuos sólidos y peligrosos en sus operaciones. Cumplimos con los reglamentos medioambientales en todo el mundo. Contamos con un programa de gestión y cumplimiento medioambiental sólido, y evaluamos constantemente las potenciales consecuencias medioambientales en relación con nuestras operaciones. Nos esforzamos de manera diligente para evitar cualquier impacto negativo en (a) el medioambiente y (b) en las comunidades en las que operamos debido a la conducta de nuestras operaciones. Diseñamos nuestros productos para tener un impacto positivo en el medioambiente al reducir las materias primas necesarias, evitar los componentes peligrosos y ofrecer recursos de ahorro de energía y soluciones para nuestros clientes. Reciclamos el agua utilizada en varias de nuestras operaciones (como pintura), reciclamos el metal de desecho y otros materiales, y conservamos el uso del gas natural, del agua y de la electricidad en nuestras instalaciones.

Recursos

Si usted observa a un compañero comportándose de manera riesgosa o tiene una inquietud medioambiental, hable con su gerente, el representante de Medioambiente, salud y seguridad, un miembro del Departamento de Recursos Humanos o un miembro del Departamento de Asuntos Legales. Llame al 911 (o en lugares que no ofrecen el servicio de 911, a su número de despacho de emergencia local) por cualquier peligro inminente.

6. Actuamos en beneficio de Acuity Brands

Todos debemos priorizar los intereses de Acuity Brands, y no anteponer nuestros intereses personales por encima de los de nuestra Compañía. Un conflicto de intereses sucede cuando la posibilidad del beneficio personal influye nuestro criterio mientras llevamos a cabo actividades comerciales para nuestra Compañía. Todos tenemos la responsabilidad de evitar los conflictos de intereses. Recuerde, la apariencia es importante. Piense cómo podría interpretarse cada situación vista desde afuera. Además, nuestros asociados tienen prohibido aprovechar alguna ventaja personal de oportunidades poco ética que surja del uso de la propiedad, información o puesto de trabajo dentro de la Compañía o por el uso de cualquiera de estos para un beneficio personal poco ético o para competir en contra de la Compañía.

Nuestros asociados tienen la obligación de anteponer el interés comercial legítimo de la Compañía cada vez que sea posible.

Algunos ejemplos de posibles conflictos de intereses, incluyen, entre otros:

- Derecho de propiedad en clientes, proveedores o competidores;
- Dar o recibir préstamos a o de los clientes, proveedores o competidores;
- Trabajar para los clientes, proveedores o competidores;
- Poseer un empleo externo; o
- Poseer un cargo directivo con fines de lucro.

Recursos

Si identifica un posible de conflicto de intereses, alerte a su gerente. Su gerente investigará el asunto con usted, y consultará al asesor jurídico adjunto o vicepresidente sénior, asesor jurídico, según corresponda, para determinar si existe un conflicto, y si existiera, cuál sería la solución adecuada. Se requiere la autorización previa de su gerente, el vicepresidente sénior y el asesor jurídico, para trabajar o ser copropietario de un cliente, un proveedor u otro tercero socio comercial de Acuity Brands. Si algún director o ejecutivo identifica un potencial conflicto de intereses, debe informárselo al presidente del Comité de Gestión Corporativa de la junta directiva. El Comité de Gestión Corporativa deliberará y determinará si existe un conflicto de intereses real.

7. Tratamos a nuestros empleados, socios comerciales y comunidades con respeto

Somos una Compañía que brinda igualdad de oportunidades en el empleo y valoramos la diversidad en nuestra organización. Tratamos a nuestros empleados de manera justa e igualitaria y no tomamos decisiones laborales en función de características personales como raza, color, religión, origen nacional, ciudadanía, edad, discapacidad, condición de veterano, estado civil, embarazo, sexo (incluso orientación sexual, identidad de género y expresión de género) u otras condiciones amparadas por la ley. No permitimos que estas características personales influyan nuestro juicio, y en su lugar nos enfocamos en el valor que las personas agregan a nuestra organización. No toleramos el acoso de ningún tipo.

Estamos comprometidos a cumplir con las leyes laborales vigentes donde llevamos a cabo nuestras actividades comerciales. No participamos de forma directa o indirecta en el trabajo esclavo ni en la trata de personas, ni tampoco nos asociamos con ningún socio comercial que participe de forma directa o indirecta en el trabajo esclavo y en la trata de personas.

Contamos con acuerdos de negociación colectivos que ya están implementados o están en proceso con la mayoría de nuestros trabajadores por hora. Mantenemos una relación de trabajo positiva y sólida con nuestros empleados del sindicato y con aquellos que no pertenecen al sindicato. Contamos con una cultura de remuneración basada en el desempeño, que incluye varios programas de remuneración con incentivos para todos los grupos de empleados. Ofrecemos muchas oportunidades de desarrollo y capacitación para nuestros empleados.

Recursos

Informe inmediatamente todos los incidentes de acoso reales o potenciales a un gerente, un representante de Recursos Humanos, un representante del Departamento de Asuntos Legales o llame a la línea de ayuda de la Compañía.

8. Ofrecemos un lugar de trabajo libre de alcohol y drogas

Tenemos un gran interés en mantener condiciones laborales eficientes y seguras para nuestros asociados, y el uso de drogas y alcohol afecta negativamente la seguridad, productividad y calidad. Nuestros asociados no pueden: a) usar, poseer, distribuir, vender o estar bajo la influencia del alcohol, la marihuana o drogas ilegales durante el trabajo, b) usar medicamentos recetados de una forma que no sea la recetada por un médico habilitado, o c) usar medicamentos de venta libre de una forma que no sea la prevista o que afecte la habilidad del asociado para desempeñar su trabajo de forma segura sin que se vea perjudicado. Consulte nuestra política Lugar de trabajo libre de drogas y alcohol para obtener más información.

Se permite el consumo moderado de alcohol en eventos de negocios siempre y cuando no constituya un incumplimiento de las leyes y muestre sensatez en sus decisiones.

Recursos

Si usted observa a alguien y sospecha que se encuentra bajo el efecto de alguna sustancia en nuestro lugar de trabajo, comunique su inquietud a un gerente, representante de Recursos Humanos, representante del Departamento de Asuntos Legales o llame a la línea de ayuda de la Compañía.

9. Nuestros libros y registros serán precisos

Somos responsables de informar de manera segura y exacta nuestros resultados financieros a nuestros accionistas y al público. Aseguramos que nuestros libros y registros se conservan y reflejan información sustancial exacta y completa, según lo exigido por la ley, y las normas de contabilidad financiera vigentes. Esperamos que nuestros asociados cumplan con nuestras políticas por escrito, el trabajo estándar y los controles relacionados con la información financiera. Sea preciso y provea información completa cuando registra las transacciones. Sea honesto y transparente. Cumpla con los procedimientos y controles establecidos. No efectúe asientos falsos o engañosos u omita cualquier detalle obligatorio. Conserve la documentación complementaria que es obligatoria.

Recursos

Si encuentra errores o tiene dificultades para conciliar una cuenta, notifique a su gerente. Las copias de los procedimientos de contabilidad internos están disponibles en el Departamento de Finanzas.

10. Evaluamos y gestionamos los riesgos que puede enfrentar nuestra compañía constantemente

Contamos con un programa de gestión de riesgos en toda la compañía a través del cual evaluamos constantemente los riesgos aplicables a nuestras actividades comerciales. Nos esforzamos por reducir el riesgo y garantizar el cumplimiento con las leyes vigentes y, al mismo tiempo, buscamos brindarles servicios a nuestros clientes de manera eficiente y proporcionarles rentabilidad a nuestros accionistas.

Esperamos que nuestros asociados identifiquen, evalúen y controlen los riesgos asociados con nuestras actividades comerciales compatibles con nuestros procedimientos y políticas de gestión de riesgos. Si usted identifica cualquier problema que probablemente derive en consecuencias perjudiciales y usted está preocupado por la gestión de ese riesgo, notifique a su gerente o a nuestro vicepresidente de Gestión de Riesgos.

Recursos

Para más información sobre nuestro programa de gestión de riesgos, puede comunicarse con nuestro vicepresidente de Gestión de Riesgos.

11. Los regalos empresariales excesivos o inapropiados no están permitidos

Los regalos empresariales excesivos o inapropiados pueden dar la impresión de que estamos tratando de obtener u ofrecer un negocio al intentar influenciar a las personas con beneficios personales. Dar y recibir regalos empresariales solo está permitido si se cumplen con ciertas circunstancias. Los regalos y el entretenimiento no deben ser:

- frecuentes o excesivos;
- en efectivo o tarjetas de regalo con valor depositado;
- dados o recibidos incumpliendo las leyes o las políticas del destinatario (según corresponda);
- gastados de forma indebida; o
- de cualquier otro modo que constituya un incumplimiento de nuestra política de regalos y entretenimiento.

Debe prestarse especial atención a las situaciones que involucran a funcionarios del gobierno, que en muchos casos no tienen permitido aceptar regalos de ningún tipo. Además, consulte el programa de anticorrupción y antisoborno.

Recursos

Consulte nuestra política de regalos y entretenimiento para obtener más detalles, incluidos los detalles sobre los límites monetarios específicos, así como también nuestro programa de anticorrupción y antisoborno. Para preguntas respecto de si un regalo o evento es apropiado, comuníquese con el vicepresidente sénior, asesor jurídico o asesor jurídico adjunto, para recibir asesoramiento.

12. Cumplimos estrictamente con las leyes anticorrupción y antisoborno en todo el mundo

Competimos en función de nuestros servicios y productos innovadores y la integridad de nuestra reputación. Prohibimos ofrecer, pagar, dar, prometer o aceptar sobornos u otros pagos ilegales para obtener o mantener un negocio. Los sobornos pueden adoptar muchas formas, entre ellas, dinero, regalos o propinas desmesuradas, comisiones o bonificaciones excesivas, contribuciones o cargos inusuales, ofertas de trabajo o cualquier otra cosa de valor. Nuestra estricta prohibición de soborno y

corrupción se extiende a los terceros socios comerciales. Si nosotros no podemos hacerlo, tampoco pueden hacerlo ellos. No puede contratar a un tercero para que haga el trabajo sucio por usted.

Contamos con un minucioso programa para reducir el riesgo de dicha conducta inapropiada, incluso en el ejercicio de la debida diligencia de terceros que actúan en nuestro nombre, certificaciones y actividades, y capacitación de nuestros empleados y agentes.

No permitimos “dádivas” o gratificaciones. Generalmente, estos pagos son cantidades pequeñas que se les da a las personas para que lleven a cabo un servicio del gobierno al cual ya tendríamos derecho. NO realice esos pagos.

Recursos

Contamos con un programa anticorrupción y antisoborno integral que se aplica a nuestros empleados, representantes y a nuestros terceros socios comerciales. Para obtener más información sobre este programa y sus procedimientos relacionados, comuníquese con el asesor jurídico adjunto.

13. Cumplimos estrictamente con las leyes de cumplimiento comercial en todo el mundo

Cumplimos estrictamente con todas las leyes comerciales internacionales vigentes, incluidas las leyes en relación con:

- importación y exportación de productos, servicios y tecnología;
- prohibición de transacciones con países específicos, entidades y personas; y
- participación en boicoteos internacionales.

Nuestros asociados deben tener en cuenta que las leyes comerciales pueden aplicarse a cualquier actividad de importación o exportación, incluso cuando se trata de transmisión de información electrónica. Además, les exigimos a nuestros asociados que cumplan con nuestras políticas y procesos cuando venden nuestros productos a nivel internacional o importan algo. Recuerde, no puede hacer de manera indirecta lo que no puede hacer de manera directa. No puede solicitarle a un tercero que actúe en su nombre si eso constituye un incumplimiento de las leyes.

Recursos

Contamos con un programa de cumplimiento comercial integral que se aplica a nuestros empleados representantes y nuestros terceros socios comerciales. Para más información, comuníquese con el director de Aduana y Cumplimiento Comercial.

14. Competimos de manera enérgica y justa

Creemos en la competencia conforme a lo que ofrecemos. Cumplimos estrictamente con las leyes antisoborno y de competencia vigentes en todo el mundo. Nuestros asociados no pueden participar de ningún acuerdo o debate con los competidores sobre la fijación de precio, manipulación fraudulenta de las licitaciones, división de productos, territorios, clientes o mercados, o limitación de la producción o

venta de productos. Además, los asociados deben consultar con un miembro del Departamento de Asuntos Legales antes de celebrar cualquier sociedad conjunta, un acuerdo de no competencia, una fusión, una adquisición, un contrato de vinculación, un acuerdo colectivo de exclusividad o un descuento combinado o un programa de lealtad.

Recursos

Las leyes antisoborno y de competencia son complejas. Consulte con un miembro del Departamento de Asuntos Legales si tiene alguna pregunta sobre estas leyes.

15. Debemos proteger nuestra propiedad intelectual e información confidencial de la Compañía

Nuestra propiedad intelectual es fundamental para nuestro éxito. Todos compartimos la responsabilidad de proteger nuestra propiedad intelectual, información confidencial y los secretos comerciales del uso indebido de terceros. No revele ningún tipo de información confidencial en relación con la Compañía, sus clientes, operaciones, finanzas o actividades comerciales con ningún tercero o con cualquier persona que no tenga necesidad de conocer la información o que constituya, de otro modo, un incumplimiento de cualquier acuerdo del que formamos parte, o de nuestra política de Reglamento de Divulgación Equitativa (Regulation FD) que contempla la divulgación de la información confidencial al público. Nuestra propiedad intelectual incluye las patentes, los secretos comerciales, las marcas comerciales, las marcas de servicio y los derechos de autor. Esperamos que nuestros asociados protejan nuestra propiedad intelectual a través de un uso que sea compatible con la ley vigente y prohibiéndoles a terceros su uso indebido. Como recordatorio, los asociados deben tener cuidado cuando comentan información confidencial en los espacios públicos.

Además, respetamos la propiedad intelectual, los secretos comerciales y la información confidencial de terceros. No induzca ni motive a ningún tercero a revelar información que debe mantener como confidencial conforme a las políticas de su compañía.

Recursos

Notifique al Departamento de Asuntos Legales si observa que un tercero está usando de forma indebida la propiedad intelectual de Acuity Brands. Consulte con nuestro asesor jurídico principal, Propiedad Intelectual, si tiene alguna pregunta sobre la protección de nuestra propiedad intelectual. Para obtener más información sobre el Reglamento de Divulgación Equitativa o nuestras políticas relacionadas de la Compañía con el objeto de evitar la publicidad inadecuada y garantizar que dicha información se comunique de un modo que sea razonablemente diseñado para proporcionar una distribución amplia y no excluyente de la información al público, comuníquese con el Departamento de Asuntos Legales.

16. Utilizamos y protegemos los activos y los datos personales de la compañía de forma apropiada

Mantenemos y respetamos la privacidad de nuestros asociados y de todas las partes interesadas. El acceso a los datos personales está limitado estrictamente a nuestros asociados que tienen la autorización apropiada y una necesidad comercial para obtener esa información. Utilizamos datos personales únicamente para respaldar nuestras operaciones comerciales. Nos dedicamos a cumplir con las leyes de privacidad de datos en todo el mundo.

Los dispositivos móviles, las computadoras y otra propiedad entregados por la Compañía deben usarse de manera adecuada y para los fines de la Compañía. No utilice los medios de comunicación y los sistemas informáticos de Acuity Brands para ofender, acosar o amenazar a alguien o acceder, enviar o almacenar material ofensivo o ilegal. Se permite el uso personal eventual de los activos entregados por la Compañía, siempre y cuando la actividad sea ocasional, mínima y no interfiera con sus obligaciones laborales.

Recursos

La mayoría de los países cuenta con leyes que regulan la recolección y el uso de los datos personales. Estas leyes varían en cuanto a su alcance. Comuníquese con el Departamento de Asuntos Legales si tiene preguntas sobre estas leyes. Si tiene preguntas sobre el uso adecuado de los activos entregados por la Compañía, puede hablar con su gerente, un miembro del Departamento de Sistemas Informáticos, o un miembro del Departamento de Asuntos Legales.

17. No intercambiamos información privilegiada

Nos comprometemos a mantener un mercado equitativo en cuanto a la compra y venta de las acciones de Acuity Brands. Realizar operaciones bursátiles en función de información sustancial de carácter no público se denomina “información privilegiada” y es ilegal. La información “sustancial” es cualquier información que un inversor razonable podría considerar importante al momento de decidir si debe comprar o vender acciones. La información de carácter no público es información que se considera confidencial y que no está disponible para el público. Esperamos que nuestros asociados cumplan estrictamente con nuestros procedimientos y nuestras políticas de información privilegiada.

Recursos

Consulte nuestra política de información privilegiada para obtener más información. Para obtener más información sobre la ley de títulos valores o nuestra política de información privilegiada, comuníquese con el asesor jurídico adjunto.

18. Código de ética para los altos directores

A los efectos del artículo 406 de la Ley Sarbanes-Oxley de 2002 y de las normas promulgadas en virtud de dicha ley, el presente Código de Conducta será el código de ética del director general y presidente de la Compañía, del director financiero general, del director de contabilidad principal u otro director de contabilidad y cualquier otro alto ejecutivo o director financiero de la Compañía que realice funciones similares y que sea designado de ese modo en forma periódica por el director general de la Compañía.

19. Administración

Excepto en la medida en que se disponga lo contrario en el presente, este Código de Conducta lo administrará y supervisará el Departamento Jurídico de la Compañía y lo inspeccionará el Comité de Gestión Corporativa de la junta directiva. El Departamento Jurídico de la Compañía gestionará los asuntos de cumplimiento diario, lo que incluye:

- la recepción, revisión, investigación y resolución de inquietudes e informes sobre los asuntos descritos en este Código de Conducta;
- la interpretación y el asesoramiento sobre el significado y la aplicación de este Código de Conducta; y
- el informe periódico, y en la medida en que surjan los asuntos al Comité de Gestión Corporativa, sobre la implementación y eficacia de este Código de Conducta y otros asuntos de cumplimiento, así como la recomendación de cualquier actualización o enmienda a este Código de Conducta que se considere necesaria o aconsejable.

El Departamento Jurídico de la Compañía puede solicitar asesoramiento del Comité de Gestión Corporativa en lo relativo a la interpretación de este Código de Conducta.

Exenciones

En ciertas circunstancias limitadas, la Compañía, a su discreción, puede otorgar una exención por escrito para determinadas actividades, relaciones o situaciones que, de lo contrario, infringirían o se podría esperar razonablemente que infrinjan este Código de Conducta. Para obtener una exención, el director, ejecutivo o empleado debe divulgar todos los hechos e información pertinentes en relación con el asunto, por escrito, ya sea (1) al Comité de Gestión Corporativa de la junta directiva, en el caso de asuntos que incluyan a un director o ejecutivo, o (2) al asesor jurídico de la Compañía, en el caso de asuntos relacionados con los demás empleados de la empresa. Las exenciones que no se encuentren expresamente aprobadas por escrito se considerarán rechazadas.

Directores

El Código de Conducta se aplica a cada director (directores empleados y los que no son empleados) en la medida que corresponda y que no sea incompatible con las obligaciones del director conforme al certificado de incorporación de la Compañía, los estatutos, la ley de Delaware, los requisitos para cotizar en bolsa de la NYSE, los reglamentos y las normas de la Comisión Nacional del Mercado de Valores (Securities and Exchange Commission, SEC) u otra autoridad sustitutiva. El Comité de Gestión Corporativa de la junta directiva se encarga de la administración de este Código de Conducta para nuestros directores.

20. Información de contacto sobre los Recursos

Puede comunicarse con los siguientes departamentos y personal a través del número de conmutador principal **770-922-9000**.

Departamento de Asuntos Legales:

Vicepresidente sénior, asesor jurídico
Asesor jurídico adjunto (Ética y Cumplimiento)
Asesor jurídico adjunto (Contratos)
Asesor jurídico principal, Propiedad Intelectual
Director, Medioambiente, Salud, Seguridad y Protección

Recursos Humanos:

Vicepresidente sénior, Recursos Humanos
Director, Recursos Humanos

Departamento de Cumplimiento Comercial:

Vicepresidente de Cumplimiento Comercial e Impuestos
Director de Aduana y Cumplimiento Comercial

Gestión de Riesgos:

Vicepresidente, Gestión de Riesgos

Departamento de Finanzas:

Vicepresidente, Finanzas
Director, Contabilidad

Departamento de Sistemas Informáticos

Línea de ayuda de Cumplimiento y Ética de Acuity Brands:

A través de Internet:

<https://www.reportlineweb.com/acuitybrands>



Por teléfono, las 24 horas del día, los 7 días de la semana:

EE. UU. y Canadá:	866-613-6358
China:	400-880-1482
Francia:	080-094-8673
México:	01-800-436-0166
Países Bajos:	0800-020-1671
España:	900-822-527
Reino Unido:	0800-023-2264

Los empleados pueden acceder a los procedimientos y las políticas de nuestra Compañía incluidos en este documento a través de la Intranet de la Compañía, <https://acuitybrandsinc.sharepoint.com/sites/acuityconnect> en la sección del Departamento de Asuntos Legales.